

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия № 272
Адмиралтейского района**

ПРИКАЗ

от **04.02.2022**

№ 41

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в 2021 - 2022 учебном году

На основании Распоряжения Комитета по образованию «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Санкт-Петербурге» от 14.12.2021 №3296-р, распоряжения Комитета по образованию «О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в Санкт-Петербурге в 2021/2022 учебном году» от 14.12.2021 № 3297-р.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов 9 февраля 2022 года.
2. Утвердить регламент проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов:
с 09.00 до 14.40
3. Возложить ответственность на Лютову Н. П, заместителя директора по УВР, за:
 - 3.1. организацию и проведение итогового собеседования
 - 3.2. подготовку и проведение итогового собеседования
 - 3.3. проведение инструктажа для экспертов, экзаменаторов – собеседников
 - 3.4. ознакомление с формами протокола для оценивания ответов участников итогового собеседования.
4. Назначить экзаменаторами – собеседниками и экспертами нижеследующих педагогических работников

№ п/п	Аудитория	Экзаменатор – собеседник	Эксперт
1	006	Николаева Т.В., учитель истории СПб	Крутикова С.И., учитель русского языка
2	003	Нестерова В.В., учитель английского языка	Куркова Л.А., учитель русского языка
3	002	Варданын Г.А., учитель английского языка	Бакуменко А.О., учитель русского языка
4	004	Шеховцова Е.Д., учитель английского языка	Науменко Л.П., учитель русского языка
5	226	Стёпина Ю.В., учитель английского языка	Шанина М.В., учитель английского языка
6	001	Бурова С.А., учитель физики	Николаева Е.М., учитель английского языка
7	342	Липаткина П.В., учитель информатики	Чернова К.А., учитель английского языка

5. Назначить организаторами вне аудитории: Егорову Е.В, педагога – организатора, Судомойкина Н.В., педагога - организатора.

6. Назначить организаторами в аудитории подготовки :

9А класс - Роговскую И.К., педагога-организатора, кабинет № 220

9Б класс – Наумову Г.Н., учителя математики, кабинет № 221

9В класс - Андриянову А.А., учителя биологии, кабинет № 222

9Г класс - Зайнулина А.Н., учителя истории и обществознания, кабинет № 340

7. Возложить ответственность на классных руководителей 9-х классов

9А класс - Роговскую И.К.

9Б класс – Наумову Г.Н.

9В класс - Андриянову А.А.

9Г класс - Зайнулина А.Н. за:

7.1. сбор согласий с учащимися и их родителей для прохождения итогового собеседования в очной и дистанционной форме в срок до 08.02.2022

7.2. составление графика прохождения итогового собеседования для учащихся с учетом их мнения.

7. Назначить Загорского В.С., учителя информатики, техническим специалистом.

8. Возложить ответственность на Загорского В.С., учителя информатики, технического специалиста, за:

- 8.1. получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса,
- 8.2. осуществление аудиозаписи ответов участников.
- 8.3. тиражирование КИМ,
- 8.4. наличие автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования, в кабинетах № 001, № 002, № 003, № 004, № 005, № 226, № 342.

9. Утвердить график проведения итогового собеседования:

Время прихода в аудиторию подготовки		Время начала ИС в аудитории проведения	
1 смена	2 смена	1 смена	2 смена
08.50	12.00	09.00	12.10
09.05	12.15	09.15	12.25
09.20	12.30	09.30	12.40
09.35	12.45	09.45	12.55
09.50	13.00	10.00	13.10
10.05	13.15	10.15	13.25
10.20	13.30	10.30	13.40
10.35	13.45	10.45	13.55
10.50	14.00	11.00	14.10
11.05	14.15	11.15	14.25

Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Гимназия № 272



Г.А. Калмыкова